

**СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО НА ОБРАБОТКУ ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
в соответствии с Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных»**

Я, _____,
паспорт № _____, выдан (кем и когда) _____
_____ являюсь законным
представителем несовершеннолетнего (ФИО) _____
_____ (далее ребенка).

Настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка оператору МАДОУ «Детский сад № 17», находящегося по адресу: 624091, Свердловская область, город Верхняя Пышма ул.Победы 1а

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- данные личного дела ребенка (ФИО, дата рождения, пол);
- данные свидетельства о рождении ребенка;
- данные медицинской карты, страхового полиса ребенка;
- адрес проживания ребенка;
- фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), контактные телефоны;
- сведения об образовательно-воспитательном процессе и занятости ребенка (перечень изучаемых областей, поведение, фотографии и др.).

Я даю согласие на использование персональных данных ребенка в следующих целях:

- обеспечение организации образовательно-воспитательного процесса для ребенка;
- медицинская помощь;
- ведение статистики;
- осуществление родительской платы за посещение дошкольного учреждения;
- использование фотоматериалов МДОУ (праздников, конкурсов, режимных моментов) для размещения в СМИ, на стендах и официальном сайте дошкольного учреждения.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками МДОУ следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я даю согласие на обработку персональных данных ребенка, как автоматизированным способом обработки, так и с использованием средств автоматизации, электронных информационных систем и баз данных, а также хранения этих данных в архивах.

Я подтверждаю, что давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого я являюсь.

Данное согласие дано мной «___» _____ 20__ г. и действует до достижения целей обработки персональных данных ребенка и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению по имя заведующей дошкольным учреждением, врученное лично под расписку представителю дошкольного учреждения.

Подпись: _____

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

От _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

ребёнка _____

Ф.И.О. ребёнка

Дата рождения ребёнка « ____ » _____ 20 __ г.

Получены следующие документы:	
Заявление о приеме в образовательную организацию (оригинал)	
Свидетельство о рождении ребенка (копия)	
Согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка (оригинал)	
Медицинская карта (оригинал)	
Дополнительные документы для родителей (законных представителей) имеющих Право на льготное содержание детей в образовательной организации	
<i>Для многодетных семей:</i>	
Справка о многодетной семье (копия)	
<i>Для родителей (законных представителей) имеющих ребенка с ОВЗ</i>	
Документ об инвалидности (копия)	
<i>Для опекунов:</i>	
Документ об установлении опеки над ребёнком оставшимся без попечения родителей (копия)	
Дополнительные документы для родителей (законных представителей) на получение компенсации за содержание ребенка в образовательной организации	
Заявление на выплату компенсации (оригинал)	
Свидетельства о рождении детей до 18 лет (копии)	
Банковские реквизиты	
Копия паспорта на кого открыт счет	
Заявление на отказ компенсации	
Всего принято документов	

Регистрационный номер заявления _____

Документы передал: _____ / _____ «__» _____ 201 __ г

Документы принял: _____ / _____ «__» _____ 201 __ г.

Заведующему МАДОУ «Детский сад № 17»

Яковлевой Елене Леонидовне

От _____
Проживающей (его) по адресу _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу разрешить забирать из детского сада моего ребенка

(Ф.И.О., год рождения)

в мое отсутствие:

бабушке _____

дедушке _____

Копии паспортов прилагаются.

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____