

ОТЧЕТ
об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №17»

(наименование муниципального учреждения)

за 2023 год

(отчетный период)

Приказ заведующего МАДОУ «Детский сад №17» № 23 от 18.01.2023г

(реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции)

№ п/п	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Установленный срок исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1.	1.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области предупреждения коррупции на общих собраниях трудового коллектива	февраль	Протокол собрания трудового коллектива № 2 от 06.02.2023г Проведено заседание комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад №17» Протокол №1 от 01.02.2023г	Выполнено
2.	1.2	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	При поступлении нового сотрудника	Сверка с оригиналами документов	Выполнено
3.	1.3	Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и	январь	Издан приказ об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана	Выполнено

		плана мероприятий на 2023-2024гг.		мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024гг Приказ №36 от 18.01.2023г.	
4.	1.4	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ДОУ (сохранение и укрепление здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников)	постоянно	Проводятся различные мероприятия направленные на укрепление и сохранение здоровья воспитанников, комплексной безопасности -учебные эвакуационные тренировки 2 р в год -праздники и спортивные развлечения - ежемесячно	Выполнено
5.	1.5	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в МАДОУ	В течение отчетного периода	Своевременная сдача актов выполненных работ и актов списания в централизованную бухгалтерию ОУ	Выполнено
6.	1.6	Осуществление контроля за исполнением мероприятий отчет по реализации и плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2023год	декабрь	Своевременная сдача отчета по реализации плана по противодействию коррупции	Выполнено
7.	2.1	Обновление информации по антикоррупционной тематике на стенде в МАДОУ и на сайте: копия лицензии на право ведения образовательной деятельности, режим работы, график и порядок приёма граждан по личным вопросам, план по антикоррупционной деятельности и по вопросам антикоррупционного просвещения	Январь, сентябрь	Обновляется информация на стенде ДОУ и на сайте а так же в папках передвижках в каждой группе	Выполнено
8.	2.2	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей на сотрудников МАДОУ о фактах коррупции и организации их проверки.	По мере поступления	Жалоб не поступало	Выполнено
9.	2.3	Проведение родительских собраний в группах с целью разъяснения политики МАДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год сентябрь	Проведены родительские собрания в 6 группах учреждения. Включены в повестку собраний вопросы антикоррупционного просвещения	Выполнено

10.	2.4	Размещение в родительских чатах памяток о недопущении коррупционных действий	май	Размещено 5 памяток в родительских чатах и на сайте учреждения	Выполнено
11.	2.5	Организация и проведение инвентаризации имущества МАДОУ по анализу эффективности его использования.	ноябрь	Завершено проведение инвентаризации имущества в учреждении. Замечаний нет. 12.11.2023года	выполнено
12.	2.6	Внутренний контроль в МАДОУ по вопросам: исполнение должностных обязанностей всеми работниками, Правил внутреннего трудового распорядка, организация питания детей, обеспечение выполнения требований СанПиН., реализации платных образовательных услуг.	По графику	Контрольные мероприятия проводятся согласно циклограммы контроля	Выполнено
13.	2.7	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Март	Проведена лекция для педагогов о формировании негативного отношения к дарению подарков со стороны родителей (законных представителей)	Выполнено
14.	2.8	Предоставление руководителем сведений о доходах ,об имуществе и обязательствах имущественного характера	март	Предоставление декларации о доходах руководителя ДОУ, информации с личного кабинета налогоплательщика в УО	Выполнено
15.	3.1	Работа с педагогами: беседа: « Что такое коррупция и как с ней бороться»	Март	Проведена беседа с педагогическими работниками учреждения 21.03.2023г.	Выполнено
16.	3.2	Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	март, май	Проведение НОД с воспитанниками по правовому воспитанию « Я имею право» « Азбука прав ребенка» в старшей и подготовительной группах	Выполнено
17.	3.3	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	При поступлении детей в детский сад	Правила приема в ДОУ размещены на информационном стенде учреждения, на сайте детского сада	выполнено
18.	3.4	Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики	Постоянно	Доведение до сотрудников ДОУ Положения о нормах профессиональной этики.	Выполнено

		служебного поведения работников»		Вопрос включен в повестку педагогического совета. Протокол №4 от 12.12.2023г.	
19.	3.5	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	декабрь	В старших группах детского сада запланированы и проведены мероприятия приуроченные к Международному дню борьбы с коррупцией 05.12.2023г.	Выполнено

ВЫВОД: Из девятнадцати мероприятий запланированных на 2023год выполнено девятнадцать, _____
Выявленные причины и условия, способствующие коррупционным нарушениям: не выявлены

Заведующий МАДОУ «Детский сад №17»

Е.Л.Яковлева

Исп.заведующий
Яковлева Е.Л. 8(343)68 7-90-72